

Persyaratan untuk penyelenggaraan :

1. Surat Permohonan Bermaterai.
2. Pas Foto Berwarna ukuran 4x6 sebanyak 3 Lembar.
3. Fotocopy Akta Pendirian Lembaga yang disahkan Kementrian Hukum dan HAM .
4. Foto Copy NPWP Bagi yang Berbadan Hukum (Yayasan).
5. fotocopy ktp Kepala sekolah.
6. Denah Lokasi (sesuai IMB).
7. Profil lembaga sekurang-kurangnya menyebutkan susunan pengurus, prasarana dan sarana, pendidik dan tenaga kependidikan, rencana kegiatan.
8. Fotocopy SK Pengangkatan Kepala Sekolah dan Guru.
9. Fotocopy ijazah kepala sekolah beserta Guru dan tenaga administrasinya.
10. Daftar Nama Guru, dan tenaga lainnya beserta jabatan dan Tugasnya.
11. Daftar nama nama peserta didik.
12. SK Penetapan Komite Sekolah.
13. Tata tertib sekolah dan jadwal mata pelajaran.
14. Rencana Induk Pengembangan Sekolah .
15. Surat Pernyataan untuk Mentaati dan tidak melanggar perundang-undangan.
16. Surat Pernyataan kesanggupan melaksanakan kurikulum.
17. Rekomendasi korwil Dikpora Kecamatan.
18. Surat Persetujuan Lingkungan yang di tandatangani olehmasyarakat setempat.
19. Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) Beserta Gambar.
20. Nomor Induk Berusaha (NIB).

Persyaratan untuk pendirian

1. Nomor Induk Berusaha (NIB).
2. Profil Sekolah.
3. Program Kerja Sekolah.
4. Program Kerja Yayasan(Jangka pendek, Menengah, dan jangka Panjang).
5. Surat Pernyataan kesanggupan melaksanakan kurikulum.
6. Surat pernyataan mematuhi ketentuan perundang-undangan.
7. Rekomendasi korwil Dikpora Kecamatan.
8. Izin Mendirikan Bangunan (IMB) / Persetujuan Bangunan Gedung (PBG).
9. Surat Keterangan Persetujuan Lokasi dari Pemerintah Setempat.
10. Daftar Inventaris Lembaga.
11. Surat Permohonan Bermaterai.
12. scan pas foto 4x6 asli.
13. Scan Akta dan SK Menhunkam.
14. Foto Copy NPWP Lembaga.
15. fotocopy ktp Kepala sekolah.
16. Denah Ruang dan Peta Lokasi.
17. Fotocopy SK Pengangkatan Kepala Sekolah dan Guru.
18. Surat Keterangan Tentang Status Tanah dan Gedung.
19. Fotocopy Ijazah Terakhir Pengelola Tenaga Administrasi dan Guru.
20. Daftar Nama Guru, dan tenaga lainnya beserta jabatan dan Tugasnya.
21. SK Penetapan Komite Sekolah.
22. Daftar nama nama peserta didik.
23. Tata tertib sekolah dan jadwal mata pelajaran.
24. RIPS (Rencana Induk Pengembangan Sekolah).
25. Struktur Organisasi Yayasan dan Sekolah.